

DATASKYDDSBESKRIVNING

Dokumentet skapat: 22.3.2022

EU:s dataskyddsförordning 2016/679

1. Registeransvarig

Stiftelsen Institutum Romanum Finlandiae (0288750-6) Kallioliinnavägen 4, 00140 Helsingfors
asiamies@irfrome.org

2. Kontaktperson i frågor avseende registret

Ombudsman Eeva Talvitie asiamies@irfrome.org

3. Registrets namn

Register över sökande

4. Syfte med och rättslig grund för behandlingen av personuppgifter

Antagning av stipendiater vid Stiftelsen Institutum Romanum Finlandiae samt kursdeltagare och residensgäster vid Finlands Rom-institut.

Grunden för behandling av uppgifter i registret är berättigat intresse. Personuppgifter behandlas för att möjliggöra stiftelsens och institutets verksamhet.

5. Registrets datainnehåll

Stipendier: Namn, adress, telefonnummer, e-post, vetenskapsområde, universitet, studiens titel, motiveringar till ansökan, forskningsplan, cv/studieregisterutdrag samt referenser och deras rekommendationer. I fråga om stipendiater även följande uppgifter för utbetalning av stipendiet: personbeteckning, bankförbindelse och hemkommun (för beskattning).

Kurser: Namn, adress, telefonnummer, e-post, uppgifter om studierna, språkkunskaper, motiveringar till ansökan, referenser och deras rekommendationer samt studieregisterutdrag. I fråga om kursdeltagare även följande uppgifter för utbetalning av kursstipendiet: personbeteckning, bankförbindelse och hemkommun (för beskattning).

Forskarresidens: Namn, adress, telefonnummer, e-post, lärd grad eller yrke, residensperiodens längd och tidpunkt, motiveringar till ansökan och arbets- eller forskningsplan.

Konstnärsresidens: Namn, adress, telefonnummer, e-post, residensperiodens längd och tidpunkt, kort beskrivning av projektet och arbetsplan, motiveringar till ansökan, cv och arbetsprov. I fråga om residenskonstnärer även följande uppgifter för utbetalning av stipendiet: personbeteckning, bankförbindelse och hemkommun (för beskattning).

6. Källor som i regel används för registret

Uppgifterna fås av de registrerade själv och av de personer som uppgetts som referens.

7. Överföring och utlämnande av uppgifter

Personuppgifterna behandlas av stiftelsens personal och styrelsemedlemmar. För utbetalning av stipendiet överförs följande uppgifter om antagna stipendiater till den som sköter ekonomiförvaltningen (bokföringsbyrå Aallon Helsinki Oy): namn, adress, personbeteckning, bankförbindelse och hemkommun (för beskattning). Uppgifter om stipendier på minst 1 000 € överförs maskinellt till Skatteförvaltningen. Stiftelsen är skyldig att på begäran överlämna uppgifter om stipendier som finansierats med statsbidrag till undervisnings- och kulturministeriet.

8. Överföring av uppgifter utanför EU eller EES

Uppgifter lagras och överförs inte utanför EU eller EES.

9. Principer för skydd av registret

Ansökningarna tas emot via plattformen Webropol, där endast utsedda personer kan logga in med användarnamn och lösenord. Ansökningarna skickas till de personer som behandlar dem via krypterad e-post.

10. Förvaringstid för uppgifter

Namnen på kursdeltagare, stipendiater och residensgäster förvaras permanent som historiska uppgifter. Kursdeltagares och stipendiaters ansökningar förvaras i 10 års tid. Avslagna ansökningar förvaras i tre års tid (grund: uppföljning av återkommande sökande och utveckling av ansökan).

11. Rätt till insyn

Den registrerade har rätt att kontrollera sina personuppgifter. Den som vill kontrollera sina uppgifter ska kontakta registrets kontaktperson.

12. Rätt att få felaktiga personuppgifter rättade

Den registrerade har rätt att få felaktiga uppgifter om sig själv korrigerade av den registeransvariga. Begäran om rättelse av uppgifter ska riktas till registrets kontaktperson. Vi besvarar begäran om rättelse inom en månad från det att begäran mottagits eller meddelar orsaken till eventuella dröjsmål.

13. Övriga rättigheter i samband med behandlingen av personuppgifter

Den registrerade har rätt att begära att hens uppgifter raderas ur registret, rätt att motsätta sig behandlingen av personuppgifter och rätt att lämna in besvär hos den behöriga tillsynsmyndigheten.

14. Automatiskt beslutsfattande

Registret används inte som grund för automatiskt beslutsfattande utan separat begäran om samtycke.